



# Polish Community Council of Australia Inc.

## Rada Naczelna Polonii Australijskiej

**Phone:** +61 402 210 712  
**Email:** secretary@polishcouncil.org.au  
**Website:** www.polishcouncil.org.au

**Address:**  
42 The Village Avenue  
Coopers Plains QLD 4108  
Australia

7 marca 2025 r.

### Do Organizacji Członkowskich Rady Naczelnej Polonii Australijskiej

Szanowni Państwo,

Na podstawie Artykułu VII Statutu Rady Naczelnej Polonii Australijskiej (RNPA) oraz zawiadomienia wysłanego do Organizacji Członkowskich z dnia 22 stycznia 2025 roku, Prezydium RNPA informuje, że

### **57. Zjazd Delegatów odbędzie się w dniach 30 maja – 1 czerwca 2025 roku** **w Klubie Polskim w Ashfield, przy 73 Norton Street, Ashfield NSW 2131**

#### Procedura przedjazdowa - Organizacje Członkowskie RNPA

Uprasza się organizacje członkowskie oraz ich Delegatów o **zapoznanie się i ścisłe przestrzeganie** następujących procedur przedjazdowych:

1. Zgodnie z Artykułem V § 11 oraz Artykułem XIII § 49 Statutu RNPA, Prezydium Rady przypomina o konieczności uregulowania **składek członkowskich w okresie do 8 tygodni przed Zjazdem, czyli do 4 kwietnia 2025 br.**

Wpłaty składek w wysokości \$120 (włącznie z GST) na każdym 50 członków organizacji (jeden (1) mandat) należy dokonywać bezpośrednio na konto: „**Polish Community Council of Australia**” **Bank: NAB BSB: 082-864 Account Number: 264817786.** Przy wpłacie należy podać nazwę płacącej organizacji.

Prezydium informuje, że tylko terminowe wpłaty na konto Polish Community Council of Australia (patrz wyżej) uprawniają Delegatów do otrzymania mandatów (patrz również pkt. 2 poniżej). Prezydium przypomina, że jakiegokolwiek inne formy płatności niż przelew na podane konto (np. czeki, gotówka wysłane pocztą), nie będą stanowiły podstawy do otrzymania mandatów.

2. Prezydium RNPA przypomina o **obowiązku dostarczenia aktualnej liczby członków finansowych organizacji członkowskich.** Organizacje proszone są o dostarczenie tych danych **do dnia 4 kwietnia br.**, na formularzu *Statutory Declaration* (Part XIII, § 49 (a)). Oświadczenia nadesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

W przypadku, gdy członkiem RNPA jest Federacja lub organizacja parasolowa o podobnym charakterze, dane powyższe, w formie *Statutory Declaration*, powinny być podane w odniesieniu do każdej z osobna organizacji członkowskiej Federacji (bądź organizacji parasolowej o podobnym charakterze).

**President** Henryk Kurylewski, QLD  
**Vice President** Małgorzata Kwiatkowska, NSW  
**Secretary** Małgorzata Wray, WA  
**Treasurer** Dr Robert Czernkowski, NSW  
**Public Officer** Mark Stawski, ACT  
**Website** Andrzej Gołkowski, QLD

**Members**  
Anna Cietrzewska, VIC  
Edward Dudziński, SA  
Adam Grabek, TAS  
Grzegorz Machnacki, VIC  
Anna Niedźwiadek, WA  
Ita Szymańska, QLD  
Anna Waldon-Rodzoś, ACT

**Coordinator of Polish Catholic Mission in AU/NZ**  
Fr Tadeusz Przybylak SChr, ACT  
**Polish Education Commission in Australia**  
Elizabeth Cesarski, NSW  
**Honorary Chairman** Krzysztof Łańcucki AM, VIC  
**Honorary Chairman** Dr Janusz Rygielski, QLD

3. **Wnioski i propozycje uchwał oraz propozycje dodatkowych punktów porządku obrad Zjazdu** należy przekazać do Sekretariatu Rady na adres jej poczty elektronicznej [secretary@polishcouncil.org.au](mailto:secretary@polishcouncil.org.au) **do dnia 4 kwietnia br.**; Statut RNPA: Part VII § 20 (c).
4. Terminowo nadesłane dane i oświadczenia przekazane zostaną Komisji Weryfikacyjnej do weryfikacji (Part XIII, § 49). **Komisja Weryfikacyjna nie będzie przyznawać mandatów organizacjom, które w terminie do 4 kwietnia br. nie opłacą składki członkowskiej oraz nie dostarczą Statutory Declaration z podaną liczbą swoich członków finansowych.**  
Aby uniknąć nieporozumień i ułatwić pracę Komisji Weryfikacyjnej, Prezydium RNPA apeluje do organizacji członkowskich o bezwzględne stosowanie się do wymagań Statutu: Part V § 10 Obligations (c) i Part XIII § 49. Prezydium zwraca także uwagę na sankcje, jakie mogą zostać nałożone na organizację w przypadku nie zastosowania się do cytowanych zapisów Statutu RNPA: Part V § 13 (b) (iii) oraz § 14.
5. Zgłoszenia kandydatów na pozycje prezesa i wiceprezesa, zgodnie z zapisami Statutu RNPA Part VII § 20 (d) należy przekazać do Sekretariatu Rady ([secretary@polishcouncil.org.au](mailto:secretary@polishcouncil.org.au)) **do dnia 2 maja br.**
6. Prezydium przypomina ponadto, że zgodnie z zapisami Statutu RNPA Part XIII § 49, warunkiem przyznania mandatów, poza terminowym dostarczeniem deklaracji o liście członków i wniesienia składki członkowskiej, jest również dostarczenie przez organizację **do dnia 2 maja br.:**
  - (a) listy wybranych delegatów (1 delegat – 1 mandat);
  - (b) upoważnienia (proxy) o przekazaniu mandatu innemu delegatowi, oraz
  - (c) listy delegatów uczestniczących w Zjeździe.
7. **Sprawozdania i materiały do dystrybucji wśród Delegatów**, należy dostarczyć do sekretariatu Rady w formie elektronicznej (pdf) **do dnia 2 maja br.** Obejmują one:
  - (a) obowiązkowe sprawozdania Zjazdu, tj. sprawozdanie prezydium, skarbnika, komisji rewizyjnej oraz komisji arbitrażowej;
  - (b) materiały, które organizacje członkowskie RNPA przekazują do wiadomości pozostałym członkom RNPA.

#### **Procedura przedzjazdowa -Sekretariat Prezydium RNPA**

8. Sekretariat prezydium RNPA prześle organizacjom członkowskim następujące dokumenty **do dnia 9 maja br. :**
  - (a) zbiorczą listę z informacją o liczbie członków każdej organizacji, otrzymaną od organizacji członkowskich na formularzu *Statutory Declaration*;
  - (b) liczbę mandatów przyznanych każdej organizacji przez Komisję Weryfikacyjną oraz informację, komu został przydzielony tzw. mandat specjalny zgodnie ze Statutem RNPA, Part VII, § 17(d);
  - (c) listę zarejestrowanych Delegatów każdej organizacji członkowskiej;
  - (d) Plan obrad 57. Zjazdu Delegatów RNPA (Statut: Part VII § 20 (c)).
9. Zarejestrowanym Delegatom sekretariat Prezydium prześle, w formie elektronicznej (pdf), sprawozdania prezydium, skarbnika, Komisji Rewizyjnej i Arbitrażowej RNPA, Funduszu Wieczystego RNPA oraz inne materiały pocztą elektroniczną **do dnia 26 maja br.**
10. **Przesłane sprawozdania nie będą odczytywane podczas Zjazdu. Delegaci powinni zapoznać się z tymi materiałami przed Zjazdem.**

## Procedura Zjazdowa

11. Obrady 57. Zjazdu rozpoczną się **w sobotę 31 maja o godz. 9:00 rano.**
  - (a) Część I: Zebranie sprawozdawcze wyborcze
  - (b) Część II: Warsztaty tematyczne. Więcej informacji na ten temat będzie przesłanych w kolejnej korespondencji.
  
12. Zakończenie 57. Zjazdu Mszą Świętą w kościele św. Wincentego, 7 Bland Street, Ashfield **w niedzielę 1 czerwca o godz. 12:00 w południe.**

Z poważaniem



Małgorzata Wray  
Sekretarz